

УТВЕРЖДЕН  
ЕПАРХИАЛЬНЫМ АРХИЕРЕЕМ  
«25» НОЯБРЯ 1999Г.

ПРИНЯТ  
ОПРЕДЕЛЕНИЕМ  
СВЯЩЕННОГО СИНОДА  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ  
от «01» апреля 1999г.

ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЯ  
«УТВЕРЖДАЮ»

  
ФЕОКТИСТ, ЕПИСКОП  
ПЕРЕСЛАВСКИЙ И УГЛИЧСКИЙ

« 12 » сентября 2019 Г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
ВНЕСЕНЫ ОПРЕДЕЛЕНИЕМ  
СВЯЩЕННОГО СИНОДА  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ  
от «18» июня 2014 г.

## У С Т А В

**Религиозной организации «Свято-Троицкий  
Данилов мужской монастырь Переславской  
епархии Русской Православной Церкви  
(Московский Патриархат)»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Религиозная организация «Свято-Троицкий Данилов мужской монастырь Переславской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», в дальнейшем тексте настоящего Устава именуется «Монастырь», учреждена централизованной религиозной организацией, имеющей следующее полное наименование: Религиозная организация «Переславская епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» (в дальнейшем тексте настоящего Устава именуемой «Епархия»), и объединяет совершеннолетних граждан Российской Федерации, иных лиц, постоянно и на законных основаниях проживающих на территории Российской Федерации, добровольно объединившихся в целях совместного исповедания и распространения православной веры.

Монастырь входит в иерархическую структуру Религиозной организации Русская Православная Церковь (в дальнейшем тексте настоящего устава именуемой «Русская Православная Церковь»). Монастырь принадлежит Епархии, входит в ее структуру и юрисдикцию, является ее каноническим подразделением.

1.2. Монастырь находится под начальственным наблюдением и высшим руководством Священного Синода Русской Православной Церкви во главе с Патриархом Московским и всея Руси, в дальнейшем тексте настоящего Устава именуемого «Священный Синод» и Епархиального архиерея, в дальнейшем тексте настоящего Устава именуемого «Епархиальный архиерей».

Монастырь находится под руководством назначенного Епархиальным архиереем Игумена данного Монастыря, именуемого в дальнейшем тексте настоящего Устава «Игумен».

Монастырь в своей деятельности подотчетен Епархиальному архиерею.

1.3. Монастырь осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Русской Православной Церкви, принятым Архиерейским Собором Русской Православной Церкви 2000 г. (в дальнейшем тексте настоящего Устава именуемого «Канонический Устав Русской Православной Церкви») и другими внутренними установлениями Русской Православной Церкви, в соответствии с постановлениями Поместного Собора, Архиерейского Собора, указами и распоряжениями Патриарха Московского и всея Руси, решениями (в том числе, определениями) Священного Синода, уставом Епархии, указами и распоряжениями Епархиального архиерея, а также настоящим Уставом.

Монастырь соблюдает законодательство Российской Федерации.

1.4. Монастырь является юридическим лицом, обладает на праве собственности, безвозмездного пользования или на ином имущественном праве обособленным имуществом. Монастырь несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам.

Монастырь может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Монастырь открывает банковские, в том числе валютные, счета в банках и иных кредитных организациях.

1.5. При изменении данных, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц, Монастырь в установленном законом порядке уведомляет об этом

уполномоченный государственный орган. Монастырь в установленные сроки через Епархию информирует данный государственный орган о продолжении своей деятельности.

1.6. Монастырь не участвует в деятельности политических партий и политических движений и не оказывает им материальную и иную помощь.

Принадлежащие Монастырю здания, помещения и земельные участки не могут использоваться для проведения митингов, собраний и других манифестаций, имеющих политический характер.

1.7. Монастырь вправе участвовать в рассмотрении органами государственной власти и органами местного самоуправления вопросов, относящихся к деятельности Монастыря.

1.8. Монастырь имеет бланк, штамп и печать со своим полным наименованием. Бланк, штамп, печать Монастыря могут содержать также религиозные символы, указывающие на принадлежность Монастыря к Епархии. Образец печати утверждается Епархиальным архиереем либо, на основании распоряжения Епархиального архиерея, Викарным архиереем.

1.9. Полное наименование Монастыря: Религиозная организация «Свято-Троицкий Данилов мужской монастырь Переславской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)».

1.10. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Монастыря (Игумена): 152021, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Луговая, д.17.

При осуществлении уставной деятельности Монастырь указывает свое полное наименование.

## **2. СОЗДАНИЕ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ МОНАСТЫРЯ**

2.1. Монастырь воссоздан в 1994\_\_\_\_\_году (указывается в случае, если Монастырь закрывался).

2.2. Монастырь учреждается на основании решения Священного Синода и по указу Епархиального архиерея.

2.3. Устав Монастыря утверждается Епархиальным архиереем и вступает в силу с момента государственной регистрации Монастыря.

## **3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФОРМЫ (ПРЕДМЕТ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОНАСТЫРЯ**

3.1. Целями создания и деятельности Монастыря являются совместное исповедание и распространение веры для достижения задач совместной реализации гражданами права на свободу исповедания и распространения православной веры.

3.1.1. В указанных целях Монастырь осуществляет следующие формы (предмет) деятельности:

- монашеский образ жизни в его традиционных формах: общежитие, скит, отшельничество;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды, шествия, крестные ходы и церемонии в храмах, часовнях и других культовых зданиях и сооружениях, а также на относящихся к ним территориях, в иных местах, предоставленных для этих целей, в местах религиозного почитания (паломничества), в организациях, созданных Монастырем и (или) иными религиозными организациями Русской Православной Церкви, на кладбищах и в иных местах прощания с усопшими, а также в жилых помещениях;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды, шествия, крестные ходы и церемонии вне территории культовых зданий и сооружений, мест религиозного почитания (паломничества) и иных мест, предоставленных для этих целей - в установленном законом порядке;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды в лечебно-профилактических учреждениях и учреждениях здравоохранения, детских домах, домах-интернатах для престарелых и инвалидов, в местах лишения свободы - по согласованию с администрацией соответствующих учреждений и по просьбе находящихся в них граждан;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды в воинских частях (с учетом требований воинских уставов) и на кораблях;

- распространение православных религиозных убеждений непосредственно или через средства массовой информации, в том числе собственные;

- миссионерскую деятельность;

- благотворительную деятельность, деятельность в сфере социального обслуживания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, пожилых граждан и инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий (бездомных граждан); устройство под надзор детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

- деятельность в сфере реабилитации лиц, страдающих алкогольной, наркотической или токсической зависимостью, а также лиц, освобожденных из мест отбывания лишения свободы;

- медицинскую деятельность;

- религиозное образование и воспитание, обучение религии;

- организацию паломничества, прием религиозных деятелей;

- издательскую и полиграфическую деятельность, тиражирование записанных носителей информации;

- производство, приобретение, экспорт, импорт, распространение, реализацию, в том числе передачу для собственных нужд, религиозной (в том числе, богослужебной) литературы, аудио-видеозаписей, предметов культа и иных предметов религиозного назначения (в том числе из драгоценных металлов и драгоценных камней);

- сотрудничество с российскими, иностранными и международными благотворительными и гуманитарными фондами и организациями.

3.1.2. В целях осуществления и обеспечения монашеского образа жизни Монастырь осуществляет:

- деятельность по проектированию, строительству и реставрации зданий и сооружений, в том числе зданий и сооружений религиозного назначения, в порядке, установленном законодательством;

- деятельность по обеспечению эксплуатации зданий (строений, сооружений) Монастыря;
- деятельность в сфере сельского хозяйства, рыболовства, пчеловодства; заготовку и переработку древесины и других лесных ресурсов;
- производство, приобретение, распространение, реализацию хлебных и хлебобулочных изделий;

3.2. Монастырь вправе осуществлять, в том числе предпринимательскую деятельность, соответствующую целям деятельности Монастыря, предусмотренным настоящим Уставом, и направленную на достижение этих целей. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство и реализация товаров и услуг, отвечающих целям создания Монастыря (в том числе производство и реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, строительных материалов, столярных и швейных изделий собственного производства), а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и товариществах в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Монастырь получает соответствующую лицензию в установленном порядке.

3.4. Для осуществления предусмотренных настоящим пунктом Устава видов деятельности Монастырь вправе создавать с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея структурные подразделения (без прав юридического лица), в том числе скиты, подворья, миссии, воскресные школы для обучения религии совершеннолетних и несовершеннолетних последователей Православия.

3.4.1. С письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея скиты и подворья Монастыря могут учреждаться Епархией с правами юридического лица в установленном порядке.

3.4.2. Монастырь вправе с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея создавать юридические лица (коммерческие и некоммерческие организации) для осуществления:

- благотворительной, культурно-просветительской, образовательной, издательской и полиграфической, художественной, предпринимательской, торговой, производственной деятельности;
- деятельности в сфере социального обслуживания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, пожилых граждан и инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий (бездомных граждан);
- деятельности в сфере реабилитации лиц, страдающих алкогольной, наркотической или токсической зависимостью, а также лиц, освобожденных из мест отбывания лишения свободы;
- деятельности в сфере сельского хозяйства;
- деятельности по проектированию, строительству и реставрации зданий и сооружений религиозного назначения;
- иной деятельности, соответствующей правилам и традициям Русской Православной Церкви и не противоречащей законодательству Российской Федерации.

3.4.3 Монастырь создает образовательные организации для обучения православному вероисповеданию детей и взрослых. В этих целях используются собственные помещения, а также предоставляемые безвозмездно или по другим договорным условиям, помещения государственных, общественных и иных организаций и частных лиц.

3.4.4. Монастырь вправе с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея учреждать средства массовой информации.

3.5. С письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея Монастырь вправе вносить вклады в уставный капитал хозяйственных обществ.

3.5.1. Монастырь вправе получать от государства финансовую, материальную и иную помощь в осуществлении реставрации, содержания и охраны принадлежащих Монастырю на праве собственности (ином имущественном праве) зданий, сооружений и иных объектов, являющихся объектами культурного наследия, в обеспечении преподавания общеобразовательных дисциплин в образовательных организациях, созданных Монастырем, в осуществлении благотворительной деятельности, в реализации общественно значимых культурно-просветительских программ и мероприятий.

3.6. Монастырь вправе обучать основам православной веры несовершеннолетних учащихся государственных и муниципальных образовательных организаций в установленном законом порядке.

3.7. Монастырь вправе с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея обращаться в органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органы местного самоуправления с предложением о создании православных кладбищ.

3.8. Порядок и правила приема насельников из числа российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, законно находящихся на территории Российской Федерации, в Монастырь определяются внутренними установлениями Русской Православной Церкви и Монастыря.

#### **4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ И ОРГАНЫ МОНАСТЫРЯ. СТРУКТУРА МОНАСТЫРЯ**

4.1. Органами Монастыря являются:

- Священный Синод во главе с Патриархом Московским и всея Руси;
- Епархиальный архиерей;
- Игумен;
- Духовный собор.

4.2. Структурные подразделения Монастыря (без прав юридического лица) создаются (упраздняются) по решению Игумена с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея.

#### **5. СВЯЩЕННЫЙ СИНОД ВО ГЛАВЕ С**

## **ПАТРИАРХОМ МОСКОВСКИМ И ВСЕЯ РУСИ. ЕПАРХИАЛЬНЫЙ АРХИЕРЕЙ**

5.1. Высшими (руководящими) органами Монастыря являются Священный Синод во главе с Патриархом Московским и всея Руси, а также Епархиальный архиерей, которые осуществляют начальственное наблюдение и высшее руководство деятельностью Монастыря.

5.1.1. Священный Синод во главе с Патриархом Московским и всея Руси:

- по представлению Епархиального архиерея принимает решение о назначении на должность (освобождении от должности) Игумена;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Каноническим уставом Русской Православной Церкви, а также настоящим Уставом.

5.1.2 Епархиальный архиерей:

- утверждает настоящий Устав с изменениями (дополнениями);
- наблюдает за исправным совершением Монастырем богослужений и иных религиозных обрядов в соответствии с церковным уставом;
- на основании решения Священного Синода издает указ о назначении на должность (освобождении от должности) Игумена Монастыря;
- по представлению Игумена утверждает в должности (освобождает от должности) казначея Монастыря;
- рассматривает и (или) утверждает ежегодный отчет Монастыря о деятельности Монастыря, финансовый отчет, а также иные отчеты Монастыря;
- утверждает либо согласовывает (благословляет) решения Игумена в случаях, предусмотренных настоящим Уставом; данные решения вступают в силу с момента утверждения либо, соответственно, согласования (благословения) Епархиального архиерея;
- осуществляет контроль за религиозной, социальной, административной и финансово-хозяйственной деятельностью Монастыря, а также деятельностью в сфере религиозного образования и обучения религии;
- в случае необходимости проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Монастыря;
- утверждает состав членов Духовного собора;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Каноническим уставом Русской Православной Церкви, а также настоящим Уставом.

### **6. ИГУМЕН**

6.1. Игумен назначается на должность (освобождается от должности) указом Епархиального архиерея на основании решения Священного Синода.

При освобождении от должности прекращаются права и обязанности Игумена, возложенные на него по должности.

6.2. Игумен является руководителем Монастыря, возглавляет Монастырь и управляет им.

Игумен представляет Монастырь перед органами государственной власти и местного самоуправления.

Игумен без доверенности действует от имени Монастыря в пределах своей компетенции.

### 6.3. Игумен:

- сохраняет единство Монастыря и его принадлежность к Епархии;
- несет ответственность за исправное, согласное с церковным уставом совершение богослужений, за церковную проповедь, религиозно-нравственное воспитание насельников;
- несет ответственность за добросовестное исполнение всех богослужebных, пастырских и административных обязанностей, определяемых его (ее) должностью, согласно установленным церковным канонам и настоящему Уставу;
- организует катехизаторскую, благотворительную, церковно-общественную, образовательную и просветительскую деятельность Монастыря;
- обеспечивает ведение богослужebного журнала и хранение архива Монастыря;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Монастыря, в том числе заключает от имени Монастыря соответствующие договоры и совершает иные сделки в порядке, предусмотренном настоящим Уставом (включая сделки, направленные на приобретение либо безвозмездное получение имущества в собственность либо пользование Монастыря);
- обеспечивает насельников Монастыря проживанием, одеждой, питанием, медикаментами, лечением и всеми необходимыми средствами для осуществления основных целей деятельности и задач Монастыря;
- издает распорядительные документы (распоряжения) по вопросам деятельности Монастыря, отнесенным настоящим Уставом к компетенции Игумена;
- утверждает штатное расписание Монастыря;
- издает распоряжения (приказы) о приеме на работу (увольнении) работников Монастыря; заключает с работниками Монастыря трудовые и гражданско-правовые договоры, а также договоры о материальной ответственности;
- выдает доверенности от имени Монастыря;
- принимает с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея решение о создании Монастырем коммерческих (некоммерческих) организаций, а также об участии Монастыря в деятельности коммерческих организаций, в том числе о внесении Монастырем вкладов в уставный капитал хозяйственных обществ;
- принимает с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея решение о создании (упразднении) структурных подразделений Монастыря, не имеющих прав юридического лица и об учреждении средств массовой информации;
- осуществляет официальную церковную переписку; подписывает в пределах своей компетенции документы от имени Монастыря;
- предоставляет на рассмотрение и (или) утверждение Епархиальному архиерею ежегодные отчеты Монастыря перед Епархиальным архиереем о деятельности Монастыря, финансовые отчеты, иные отчеты Монастыря;
- отвечает за сохранность и содержание в надлежащем порядке храмовых зданий, других сооружений, строений, помещений и прилегающих территорий, принадлежащих Монастырю земельных участков и всего имущества, принадлежащего Монастырю на праве собственности, пользования или ином имущественном праве, и обеспечивает его учет;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Каноническим Уставом Русской Православной Церкви и настоящим Уставом.

6.4. Решения Игумена, утверждаемые, согласно настоящему Уставу, Епархиальным архиереем, вступают в силу и подлежат обязательному исполнению с момента утверждения их Епархиальным архиереем.



Решения Игумена, подлежащие, согласно настоящему Уставу, предварительному согласованию (разрешению, благословению) со стороны Епархиального архиерея, вступают в силу и подлежат обязательному исполнению в случае получения соответствующего согласия (разрешения, благословения) Епархиального архиерея.

В случае необходимости Епархиальный архиерей заключает с Игуменом договор о материальной ответственности.

6.5. Игумен имеет право первой подписи банковских и иных финансовых документов.

В период длительной болезни либо длительного отсутствия Игумена, а также с момента вступления в силу указа Епархиального архиерея об освобождении Игумена от занимаемой должности, распоряжение денежными средствами Монастыря и решение иных вопросов, относящихся, согласно настоящему Уставу, к компетенции Игумена, в период до внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц осуществляется лицом, назначенным указом Епархиального архиерея.

6.6. Игумен подлежит канонической, дисциплинарной, а также иной предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) возложенных на него обязанностей и предоставленных ему полномочий.

## **7. ДУХОВНЫЙ СОБОР**

7.1. Духовный собор является совещательным органом при Игумене.

7.1.1. Духовный собор состоит из должностных лиц Монастыря и лиц, назначаемых Епархиальным архиереем.

7.1.2. Духовный собор созывается Игуменом по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.1.3. Духовный собор может быть созван полномочным представителем Епархиального архиерея по распоряжению Епархиального архиерея.

7.1.4. В обязанности Духовного собора входит:

- решение общих вопросов, связанных с духовной жизнью насельников Монастыря;

- планирование финансово-хозяйственной деятельности Монастыря;

- утверждение годового бюджета;

- рассмотрение жалоб на должностных лиц Монастыря по представлению Игумена;

- иные полномочия, предусмотренные внутренними установлениями Русской Православной Церкви.

7.2. Жалобы на Игумена рассматриваются под председательством Епархиального архиерея или его полномочного представителя.

7.3. Решения Духовного собора подлежат письменному утверждению Епархиальным архиереем и вступают в силу с момента такого утверждения.

## **8. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА МОНАСТЫРЯ**

8.1. Средства и иное имущество Монастыря образуются из:

- пожертвований в связи с совершением богослужений, таинств, треб, а также иных религиозных обрядов и церемоний;
- пожертвований в связи с распространением предметов культа и иных предметов религиозного назначения и религиозной литературы (в том числе, книг, журналов, газет, аудио-видеозаписей, информационных дискет);
- иных пожертвований граждан и юридических лиц, в том числе целевых пожертвований;
- поступлений в связи с реализацией предметов религиозного назначения и религиозной литературы, продукции собственного производства;
- доходов, полученных от деятельности учрежденных Монастырем юридических лиц, направляемых на уставные цели Монастыря;
- иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации, поступлений, направляемых на уставные цели Монастыря, в том числе доходов по акциям, иным ценным бумагам и банковским вкладам.

8.2. Доходы от предпринимательской деятельности Монастыря направляются на реализацию целей и задач деятельности Монастыря, предусмотренных настоящим Уставом.

8.3. Монастырь в обязательном порядке отчисляет средства на общецерковные нужды в размере, установленном Епархиальным архиереем.

8.4. Монастырь может иметь в собственности или на ином имущественном праве имущество, необходимое для осуществления и обеспечения деятельности Монастыря, в том числе, относящееся к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры).

Монастырь вправе получать безвозмездно в собственность или пользование находящиеся в государственной или муниципальной собственности здания, строения и сооружения, земельные участки и иное имущество, включая объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), в том числе имеющие религиозное или благотворительное назначение.

Монастырь может иметь на праве собственности, безвозмездного пользования или ином имущественном праве земельные участки для осуществления уставной деятельности, в том числе для ведения сельского хозяйства, рыболовства, строительства объектов религиозного, благотворительного и иного назначения.

Монастырь может иметь на праве безвозмездного пользования или аренды лесные участки.

Монастырь может иметь в собственности или на ином имущественном праве транспортные средства, сельскохозяйственную технику для осуществления и обеспечения уставной деятельности и осуществлять их ремонт и обслуживание для собственных нужд.

Монастырь с письменного одобрения (благословения) Епархиального архиерея вправе приобретать акции и иные ценные бумаги, а также заключать договоры займа и кредитные договоры.

8.5. Монастырь может иметь приписные (домовые) храмы и часовни в учреждениях здравоохранения, домах-интернатах, домах для престарелых, в местах лишения свободы, воинских частях, на кладбищах, а также в других организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Монастырь вправе строить для своих надобностей здания и сооружения, жилые дома, помещения хозяйственного назначения при соблюдении законодательства Российской Федерации.

8.6. Имущество, принадлежащее Монастырю на праве собственности или ином имущественном праве, является имуществом Русской Православной Церкви.

8.7. Священный Синод устанавливает:

- единый порядок владения, пользования и распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом Монастыря;
- критерии отнесения имущества Монастыря к особо ценному движимому имуществу.

Монастырь осуществляет отчуждение и иную передачу в собственность (пользование) третьих лиц недвижимого имущества (включая земельные участки), принадлежащего Монастырю на праве собственности или ином имущественном праве (в том числе продажу, передачу в аренду данного имущества), с предварительного письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея.

Приобретение и иное получение недвижимого имущества (включая земельные участки) в собственность или пользование Монастыря осуществляется Монастырем с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея.

Распоряжение имуществом Монастыря (включая денежные средства) осуществляется на основе канонической и материальной подотчетности Епархиальному архиерею.

8.8. Монастырь не вправе совершать сделки по распоряжению зданиями (строениями) храмов и часовен, а также особо ценным движимым имуществом богослужебного назначения (в том числе договоры купли-продажи, аренды, залога данного имущества), за исключением сделок по отчуждению (передаче) данных объектов в собственность (пользование) Епархии, Религиозной организации Русская Православная Церковь, а также иных религиозных организаций Русской Православной Церкви, на основании решения Священного Синода либо указа Епархиального архиерея.

8.9. На движимое и недвижимое имущество богослужебного назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов Монастыря.

8.10. Монастырь пользуется налоговыми и иными льготами, предоставленными государством, а также финансовой, материальной и иной помощью государства в реставрации, содержании и охране объектов культурного наследия, находящихся в собственности Монастыря или принадлежащих ему на ином имущественном праве.

8.11. В случае ликвидации Монастыря принадлежащее ему на праве собственности или ином имущественном праве движимое и недвижимое имущество богослужебного и иного религиозного назначения переходит Епархии с учетом правил, предусмотренных пунктом 8.12 настоящего Устава. Иное имущество, находящееся в собственности Монастыря, реализуется на удовлетворение претензий кредиторов. Имущество Монастыря, оставшееся после удовлетворения претензий кредиторов, переходит в собственность учредителя.

В случае ликвидации Монастыря все имущество, переданное в пользование Монастыря Епархией или другими религиозными организациями Русской Православной Церкви, возвращается соответствующим религиозным организациям.

8.12. Монастырь ведет бухгалтерский учет и отчетность. Казначей Монастыря утверждается в должности Епархиальным архиереем по представлению Игумена. Казначей монастыря может занимать должность главного бухгалтера Монастыря.

Главный бухгалтер Монастыря имеет право второй подписи банковских и иных финансовых документов, осуществляет сбор, учет, движение и хранение денежных средств, пожертвований и других поступлений.

Монастырь составляет годовой финансовый отчет.

8.13. Право ревизии финансово-хозяйственной деятельности Монастыря и созданных Монастырем юридических лиц принадлежит Епархии.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Монастырь принимает и увольняет работников в соответствии с законодательством Российской Федерации, заключает трудовые договоры.

На лиц, работающих в Монастырь по трудовым договорам, распространяется законодательство о труде. Работники, а также священнослужители Монастыря, на общих основаниях подлежат пенсионному и социальному обеспечению, социальному и медицинскому страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Монастырь вправе осуществлять соответствующие платежи во внебюджетные фонды в целях социального и пенсионного обеспечения, а также медицинского страхования населения.

9.3. Монастырь вправе привлекать добровольцев в целях осуществления ими безвозмездного труда в интересах Монастыря.

9.4. В случае ликвидации Монастыря документы (личные дела) на священнослужителей передаются Епархии. Копии личных дел священнослужителей хранятся Монастырем. Документы по личному составу работников Монастыря, оформленным по трудовым договорам, хранятся Монастырем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Работники Монастыря обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, учитывающие особенности условий труда в Монастыре как религиозной организации Русской Православной Церкви.

9.6. Насельники, проживающие в Монастыре, а также (при необходимости) прибывающие в Монастырь паломники подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

9.7. Монастырь может быть ликвидирован по указу Епархиального архиерея на основании решения Священного Синода, а также по решению суда в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством.

Указом Епархиального архиерея о ликвидации Монастыря утверждается ликвидационная комиссия (ликвидатор), сроки ликвидации, утверждается промежуточный ликвидационный баланс.

Данное решение (указ) Епархиального архиерея направляется в орган государственной регистрации для исключения Монастыря из единого государственного реестра юридических лиц.